

Số: /KH-STTTT

Bắc Kạn, ngày tháng 6 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Tuyển dụng viên chức sự nghiệp Sở Thông tin và Truyền thông năm 2023**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 92/2021/TT- BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền Thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin;

Căn cứ Quyết định số 25/2022/QĐ-UBND ngày 18/7/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, người giữ chức danh, chức vụ, kiểm soát viên và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 303/QĐ-UBND ngày 28/02/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc phê duyệt điều chỉnh Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm thuộc Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông;

Căn cứ Quyết định số 750/QĐ-UBND ngày 09/5/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc giao tổng số lượng người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn năm 2022;

Căn cứ Công văn số 4356/UBND-NCPC ngày 07/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc hình thức tuyển dụng viên chức;

Căn cứ Công văn số 952/SNV-CCVC ngày 20/6/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Kạn về việc tuyển dụng viên chức của Sở Thông tin và Truyền thông năm 2023.

Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Kạn xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp thông tin và truyền thông năm 2023 như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông đủ về số lượng, đúng cơ cấu vị trí việc làm, đảm bảo chất lượng, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao.

### **2. Yêu cầu**

Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, dân chủ, cạnh tranh và đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ và năng lực theo yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí cần tuyển dụng.

Tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế đã được Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

## **II. SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC GIAO VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CHƯA SỬ DỤNG**

1. Số lượng người làm việc được giao: 19 người

2. Số lượng người làm việc chưa sử dụng: 01 chỉ tiêu

## **III. NHU CẦU VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG**

1. Số lượng viên chức cần tuyển ở từng vị trí việc làm: 01 chỉ tiêu

*(có biểu chi tiết kèm theo).*

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

3. Trình độ đào tạo: Tốt nghiệp Đại học.

4. Chuyên ngành đào tạo: An toàn thông tin (Kỹ sư hoặc cử nhân).

## **IV. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN**

### **1. Đối tượng:**

Người có trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học, chuyên ngành An toàn thông tin (kỹ sư hoặc cử nhân) có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 2, Mục IV dưới đây, có nguyện vọng vào làm việc tại đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông.

### **2. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:**

#### **2.1. Điều kiện:**

2.1.1. Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo. Không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển viên chức sự nghiệp năm 2023 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Kạn, cụ thể:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- b) Tuổi đời dự tuyển: Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*);
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có đủ các văn bằng, chứng chỉ (chứng nhận) đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

*Đối với những người công tác tại các cơ quan, doanh nghiệp nếu có nguyện vọng đăng ký tham gia dự tuyển thì phải được sự nhất trí bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý.*

2.1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2.2. Tiêu chuẩn:

Tốt nghiệp đại học thuộc chuyên ngành An toàn thông tin.

## **V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

### **1. Vòng 1:**

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

### **2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Hình thức thi: **Thi viết.**

b) Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

Sở Thông tin và Truyền thông sẽ tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành bảo đảm phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm: 100 điểm.

## **VI. THÔNG BÁO VÀ TRÌNH TỰ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC**

### **1. Thông báo tuyển dụng**

Thông báo tuyển dụng viên chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Kạn được đăng ít nhất 01 lần trên các phương tiện thông tin đại chúng, đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Kạn tại địa chỉ <http://sotttt.backan.gov.vn> và niêm yết tại trụ Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Bắc Kạn.

### **2. Trình tự tổ chức tuyển dụng**

- Thành lập Hội đồng tuyển dụng do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định.

- Thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng.

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

## **VII. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN VIÊN CHỨC**

### **1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

### **2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức**

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại điểm 1, Mục V kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 2.1 mục này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông quyết định người trúng tuyển.

2.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

## **VIII. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN; THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU DỰ TUYỂN VÀ ÔN TẬP**

### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu gửi kèm*) trực tiếp hoặc qua đường Bưu điện tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển đang là viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập Nhà nước, người làm việc trong Doanh nghiệp Nhà nước, cán bộ công chức cấp xã... nếu có nguyện vọng tham gia thi tuyển phải có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

### **2. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày đăng thông báo tuyển dụng (*trường hợp gửi qua đường bưu điện thì tính theo dấu công văn đến*).

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Sở Thông tin và Truyền thông. Địa chỉ Tổ 7, phường Đức Xuân, thành phố Bắc Kạn, tỉnh Bắc Kạn.

### **3. Thời gian ôn tập và địa điểm xét tuyển**

Theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng viên chức sự nghiệp thông tin và truyền thông, Sở Thông tin và Truyền thông.

## **IX. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG**

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức; Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 18/10/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định nội dung chi, mức chi tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn.

## **X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng Sở:**

- Niêm yết công khai kế hoạch tuyển dụng viên chức trên Cổng thông tin điện tử của Sở theo địa chỉ <http://sotttt.backan.gov.vn> và trụ sở làm việc của Sở Thông tin và Truyền thông.

- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng và các bộ phận giúp việc để thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định.

- Là bộ phận thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức, có trách nhiệm tham mưu thực hiện công tác tuyển dụng theo đúng quy định.

- Đăng thông báo tuyển dụng viên chức theo quy định; tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, tổng hợp, lập danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển.

## **2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở**

- Phối hợp với Văn phòng Sở thực hiện các nhiệm vụ có liên quan phục vụ công tác tuyển dụng.

- Thực hiện các nội dung khác có liên quan đến kỳ thi tuyển viên chức theo sự phân của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông và Hội đồng tuyển dụng viên chức.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp Sở Thông tin và Truyền thông năm 2023. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về Sở Thông tin và Truyền thông (qua Văn phòng Sở, số điện thoại (02093.810.198) để tổng hợp, xem xét giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

*Gửi bản giấy:*

- Lưu: VT.

*Gửi bản điện tử:*

- Sở Nội vụ (biết);

- Giám đốc, các PGĐ Sở;

- Các phòng thuộc Sở;

- Trung tâm CNTT&TT;

- Văn phòng Sở.

**GIÁM ĐỐC**

**Hoàng Văn Thiên**

## NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-STTTT ngày tháng 6 năm 2023 của Sở Thông tin và Truyền thông)

TT	Đơn vị	Biên chế được giao		Nhu cầu tuyển dụng			Dự kiến bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức	Nhiệm vụ thực hiện/ Mô tả vị trí việc làm
		Tổng số	Biên chế có mặt đến 30/5/2023	Trình độ đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Số lượng tuyển		
1	Trung tâm CNTT&TT	19	18	Đại học	An toàn thông tin	01	An toàn thông tin hạng III. Mã số V.11.05.11	<ul style="list-style-type: none"><li>- Quản trị, vận hành hạ tầng trung tâm Tích hợp dữ liệu của tỉnh.</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ về đảm bảo An toàn thông tin. Quản lý, duy trì, vận hành trung tâm giám sát an toàn thông tin (SOC).</li><li>- Thực hiện các nhiệm vụ về chuyên đổi số.</li></ul>

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Bắc Kạn, ngày.... tháng.... năm 2022*

(Dán ảnh  
4x6)

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển** <sup>(1)</sup>: .....

**Đơn vị dự tuyển** <sup>(2)</sup>: .....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup> Nữ

Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: .....

Nơi cấp: .....

Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....

Quê quán: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin): .....

Tình trạng sức khỏe: ....., Chiều cao: ....., Cân nặng: ..... kg

Thành phần bản thân hiện nay: .....

Trình độ văn hóa: .....

Trình độ chuyên môn: .....





#### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

#### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Miễn thi tin học do: .....

#### VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

.....

#### VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

#### **Ghi chú:**

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.