

Số: /HD-SNV

Bắc Kạn, ngày tháng 3 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong các hoạt động Kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954-07/5/2024)

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1109/UBND-NCPC ngày 22/02/2024 về việc triển khai thực hiện Hướng dẫn số 836/HD-BNV ngày 21/02/2024 của Bộ Nội vụ, sau khi thống nhất với Bộ Chỉ huy Quân Sự tỉnh, Sở Nội vụ hướng dẫn khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong các hoạt động Kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (sau đây viết tắt là các hoạt động kỷ niệm), như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, HÌNH THỨC, SỐ LƯỢNG KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng khen thưởng: Các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong công tác tổ chức, tham gia các hoạt động kỷ niệm (chú trọng khen thưởng các tập thể, cá nhân trực tiếp tham gia các hoạt động kỷ niệm, theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 7353/UBND-NCPC ngày 01/11/2023).

2. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Tập thể:

- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Có nhiều thành tích trong công tác chuẩn bị, tổ chức, triển khai các hoạt động kỷ niệm theo nhiệm vụ được UBND tỉnh phân công tại Công văn số 7353/UBND-NCPC ngày 01/11/2023.

- Có nhiều hoạt động tuyên truyền, kỷ niệm phù hợp về ý nghĩa, tầm vóc, giá trị lịch sử vĩ đại của Chiến thắng Điện Biên Phủ.

b) Cá nhân:

- Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Có nhiều thành tích trong công tác tham mưu, chuẩn bị, tổ chức, triển khai các hoạt động kỷ niệm, theo nhiệm vụ được UBND tỉnh phân công tại Công văn số 7353/UBND-NCPC ngày 01/11/2023.

- Là tấm gương tiêu biểu, có hành động, việc làm thiết thực; có sáng kiến, giải pháp sáng tạo, hiệu quả trong triển khai, thực hiện các hoạt động kỷ niệm, góp phần vào thành công của các hoạt động kỷ niệm.

2. Hình thức, số lượng khen thưởng

- Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ: Đề nghị không quá 02 trường hợp (tập thể hoặc cá nhân).

- Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: Mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương lựa chọn không quá 01 tập thể hoặc cá nhân. Riêng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh lựa chọn không quá 03 tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong công tác tham mưu, triển khai thực hiện các hoạt động kỷ niệm, góp phần vào thành công của các hoạt động kỷ niệm.

- Giấy khen theo thẩm quyền của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương.

II. QUY TRÌNH, THỦ TỤC HỒ SƠ KHEN THƯỞNG

1. Quy trình hồ sơ đề nghị khen thưởng

Kết thúc các hoạt động kỷ niệm, trên cơ sở đối tượng, tiêu chuẩn nêu trên, các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức đánh giá, bình xét, khen thưởng và đề nghị khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tổ chức thực hiện và tham gia các hoạt động kỷ niệm theo tuyến trình đúng với quy định pháp luật hiện hành.

2. Hồ sơ khen thưởng

2.1. Giấy khen

Các cơ quan, đơn vị, địa phương quy định thời gian nhận hồ sơ và tổ chức xét khen thưởng theo thẩm quyền, đảm bảo đồng viên kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong các hoạt động kỷ niệm. Hồ sơ khen thưởng thực hiện theo quy định hiện hành.

2.2. Bằng khen của tỉnh, gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của các đơn vị, địa phương;
- Biên bản cuộc họp xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng có xác nhận của thủ trưởng đơn vị hoặc cơ quan, đơn vị trình khen thưởng (*Theo mẫu 08/BCTT khen thưởng chuyên đề, yêu cầu báo cáo thể hiện rõ thành tích của tập thể, cá nhân đáp ứng được tiêu chuẩn khen thưởng - Nghị định 98/2023/NĐ-CP*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Hướng dẫn này, các cơ quan, đơn vị, địa phương khi kết thúc các hoạt động kỷ niệm tổ chức bình xét, khen thưởng theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc

trong các hoạt động kỷ niệm; hồ sơ đề nghị khen thưởng (Bằng khen của tỉnh, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ) gửi về Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh trước ngày **10/5/2024**.

2. Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh: Sau khi kết thúc các hoạt động kỷ niệm, trên cơ sở hồ sơ đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, địa phương (bao gồm cả hồ sơ đề nghị khen thưởng của tập thể, cá nhân thuộc Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh quản lý), Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh tổ chức họp thẩm định, bình chọn đề nghị tặng Bằng khen của tỉnh theo chỉ tiêu phân bổ và đề xuất không quá 02 tập thể hoặc cá nhân để đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ hoàn thiện hồ sơ gửi về Sở Nội vụ để thẩm định, đồng thời hoàn thiện hồ sơ đề nghị Bằng khen của Tỉnh nộp trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tại địa chỉ: <http://dichvucong.backan.gov.vn>. trước ngày **17/5/2024** (*thành phần hồ sơ: Ngoài thành phần hồ sơ do các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi còn có Tờ trình và Biên bản họp Hội đồng TĐKT của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh*).

3. Giao Ban Thi đua - Khen thưởng phối hợp với Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (chủ trì tổng hợp Hồ sơ) theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện Hướng dẫn này.

Trên đây là Hướng dẫn khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong công tác chuẩn bị, tổ chức các hoạt động kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh để tổng hợp, điều chỉnh và bổ sung Hướng dẫn cho phù hợp.

(gửi kèm theo Hướng dẫn số 836/HD-BNV ngày 21/02/2024 của Bộ Nội vụ và Công văn số 7353/UBND-NCPC ngày 01/11/2023 của UBND tỉnh).

Nơi nhận:

- Ban TĐKT Trung ương (b/c);
- Ủy ban nhân dân tỉnh (b/c);
- Các thành viên Hội đồng TĐKT tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị, địa phương tham gia khối thi đua của tỉnh;
- Ban Thi đua - Khen thưởng;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Hội